

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ИОБДЮ

_____ Ситнова Л.А.

« _____ » _____ 2018г.

(утв. приказом № 6/од
от 24.04.2018г.)

**Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников
государственного бюджетного учреждения Ивановской области
«Ивановская областная библиотека для детей и юношества»
(ИОБДЮ)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников ИОБДЮ (далее – Кодекс) разработан в соответствии с Кодексом профессиональной этики российского библиотекаря, который определяет нравственные основы профессиональной деятельности, с целью установления единых норм служебного поведения в коллективе библиотеки и норм поведения и общения с пользователями.

1.2. Правовую основу Кодекса составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», общепризнанные принципы и нормы международного права, действующие федеральные законы, нормативные правовые акты Правительства Ивановской области, Департамента культуры и туризма Ивановской области, внутренние нормативные документы библиотеки.

1.3. Кодекс призван поддерживать качественный уровень библиотечных услуг, соответствующий статусу ИОБДЮ как государственного бюджетного учреждения культуры; ориентирован на формирование корпоративной культуры, поддержание стабильности коллектива и стремления работников к эффективной совместной работе.

1.4. Положения настоящего Кодекса обязательны для работников, а также являются составной частью их должностных обязанностей. Кодексом руководствуются все работники библиотеки, независимо от занимаемой должности, в том числе совместители и временные работники. При поступлении на работу в ИОБДЮ новый работник знакомится с положениями Кодекса и соблюдает их в процессе своей профессиональной деятельности.

1.5. Знание и соблюдение Кодекса является делом чести, совести, профессиональной ответственности каждого работника.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Кодексе

2.1. Профессиональная этика – совокупность моральных норм, которые определяют отношение человека к своему профессиональному долгу.

2.2. Служебное поведение – совокупность поступков и действий должностного лица или группы лиц, осуществляемых в пределах установленных законом полномочий, в процессе взаимодействия во внутренней среде и с внешней средой по поводу выполнения ими своих должностных обязанностей.

2.3. Материальная выгода – приобретение, которое может быть получено работником, его близкими родственниками в результате использования или превышения должностных полномочий, а также незаконных действий в интересах третьих лиц с целью получения от них вознаграждения и которое можно определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством РФ.

2.4. Личная выгода – заинтересованность работника, его близких родственников в получении нематериальных благ и нематериальных преимуществ, которая может выражаться в достижении очевидных личных целей.

2.5. Конфликт интересов – ситуация, при которой возникает противоречие между заинтересованностью работника в получении материальной или личной выгоды и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, что может повлиять на надлежащее исполнение работником должностных обязанностей.

2.6. Коррупция – злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки либо незаконное использование работником своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства, отдельных граждан в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному

лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

2.7. Конфиденциальная информация – документированная информация на любом носителе, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством РФ (в том числе персональные данные граждан РФ), которая стала известна работнику в связи с исполнением должностных обязанностей.

3. Основные принципы Кодекса этики работников

3.1. Кодекс этики российского библиотекаря определяет нравственные основы профессиональной деятельности работника ИОБДЮ.

3.2. В своей деятельности работник руководствуется следующими убеждениями:

- ИОБДЮ является необходимым и важнейшим учреждением, выполняющим информационную, культурную, досуговую и другие функции, отвечающие потребностям личности общества в целом;

- распространение знаний и информации является важным условием общественного развития, способствует социальной стабильности и справедливости;

- библиотечные ресурсы являются основой для сохранения, развития и распространения культурного достояния, духовных традиций местного сообщества;

- гуманизм является мировоззренческой основой библиотечной профессии;

- общественный характер библиотечной профессии основывается на чувстве социальной ответственности.

- отношения работников с пользователями строятся на основе доброжелательности, уважения, корректности, стремлении предоставить пользователю качественную, исчерпывающую информацию в удобном для него формате.

- работнику рекомендуется создавать атмосферу дружелюбия, быть позитивно настроенным по отношению ко всем пользователям, максимально предупредительным, эмоционально сдержанным.

- работник не беседует с коллегами и не говорит по телефону на личные темы в присутствии пользователей.

3.3. В отношениях с обществом работник:

- руководствуется профессиональным долгом, а не личными взглядами или предпочтениями политических, экономических, религиозных и других организаций;

- противостоит цензуре, экономическим, политическим и иным барьерам при обеспечении доступа пользователей к информации, знаниям и культурному наследию;

- соблюдает установленные законом меры по предотвращению использования информации в целях насилия, распространения расовой и религиозной ненависти, национальной, политической и другой дискриминации;

- способствует позитивному межкультурному диалогу этнических, языковых и культурных групп, представленных в обществе;

- стремится к развитию партнерских отношений с органами власти, общественными организациями и различными учреждениями в целях содействия развитию библиотек и повышения их социальной значимости.

3.4. В отношениях с пользователем работник:

- уважительно и доброжелательно относится ко всем пользователям, реальным и потенциальным;

- обеспечивает высокое качество библиотечных услуг и высокий уровень культуры общения;

- обеспечивает права пользователя на поиск, отбор и получение информации и знаний, в том числе посредством современных информационно-коммуникационных технологий;

- обеспечивает права пользователя на доступ к культурным ценностям и инициирует участие пользователя в культурной жизни общества;
- обеспечивает равенство прав пользователей на библиотечное обслуживание, вне зависимости от их пола, расы, национальности, имущественного или должностного положения, политических или религиозных убеждений, состояния физического здоровья;
- способствует социализации личности, формированию гражданского сознания;
- содействует развитию информационной культуры личности;
- пропагандирует книгу и чтение как источник интеллектуального и духовного развития личности, способствует формированию и развитию культуры чтения;
- содействует интеллектуальному и духовному развитию пользователей-детей и юношей;
- не рекомендует недостоверные, заведомо ложные материалы, сознает опасность и вред, который они могут нанести личности и обществу;
- защищает право пользователя на частную жизнь и конфиденциальность сведений о его информационной деятельности, руководствуясь при этом чувством социальной ответственности.

3.5. В отношениях с коллегами работник:

- проявляет доброжелательность, уважение и честность;
- участвует в формировании корпоративной культуры коллектива и следует ей в целях эффективной совместной работы и товарищеской взаимопомощи;
- способствует профессиональному становлению молодых кадров;
- соблюдает принцип конфиденциальности личной информации;
- стремится заслужить свою репутацию профессионализмом и моральными качествами, не прибегает к нечестным приемам соперничества.

4. Основные принципы профессиональной этики работника

4.1. При выполнении должностных обязанностей работник ИОБДЮ должен стремиться к эффективному и качественному результату своего труда, рациональному использованию рабочего времени.

4.2. Работники должны бережно относиться к имуществу ИОБДЮ и материальным ценностям независимо от того, являются они материально ответственными лицами или нет.

4.3. В профессиональных взаимоотношениях наиболее ценится внутренняя культура и самодисциплина, преданность служебному долгу и умение работать на результат. Каждый работник должен способствовать формированию корпоративной культуры коллектива и следовать ей в целях эффективной совместной работы и товарищеской взаимопомощи. Быть вежливым, доброжелательным, корректным, внимательным, проявлять честность и терпимость в общении с коллегами. Воздерживаться от высказываний, суждений, критики и оценок деятельности библиотеки, ее руководителей, действий сотрудников в присутствии коллег и пользователей (читателей, посетителей). Работники своим поведением способствуют установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества. Не допускается распространение в коллективе слухов и другой непроверенной информации в отношении коллег. Культура речи является важным показателем профессионализма сотрудника. Речь должна быть грамотной, построенной на литературных нормах, исключать просторечия, вульгаризмы, жаргонные слова, резкие выражения оскорбительного характера.

4.4. Работники, участвующие в деятельности политических партий, общественных объединений, могут действовать исключительно в свободное время и только как частные лица, а не как представители ИОБДЮ.

4.5. Работники, должностные обязанности которых предусматривают участие в сфере государственных закупок, в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений должны создать условия для добросовестной конкурентной среды и обеспечения объективности и прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд ИОБДЮ.

4.6. Все контакты со сторонними организациями (в т.ч. СМИ) работник осуществляет в рамках своей компетенции и только по согласованию с руководством ИОБДЮ.

5. Принципы служебного поведения

5.1. Работники ИОБДЮ обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

5.2. Работники ИОБДЮ в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

5.3. Работники ИОБДЮ обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. Созная ответственность перед государством, обществом и гражданами, работники ИОБДЮ призваны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы ИОБДЮ;
- осуществлять свою деятельность в пределах должностных инструкций и полномочий ИОБДЮ;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений,
- принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших конфликта интересов, предусмотренные законодательством РФ;
- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;
- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности ИОБДЮ, их руководителей;
- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе ИОБДЮ, а также оказывать содействие в получении достоверной информации.

6. Принципы антикоррупционного поведения

6.1. ИОБДЮ:

- прилагает достаточные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность и включать в договоры антикоррупционные оговорки, а также оказывать взаимное содействие для этичного выполнения уставных задач и предотвращения коррупции;
- размещает настоящее Положение в свободном доступе на официальном сайте в сети Интернет;

- запрещает любые формы поощрений, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, в пользу любых лиц и организаций для оказания влияния на действия/бездействие любых должностных лиц в целях упрощения, ускорения или преодоления бюрократических, административных и иных формальностей.

6.2. Подарки и представительские расходы.

6.2.1. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники от имени ИОБДЮ могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые работники, в связи с их профессиональной деятельностью, могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

- быть прямо связанными с законными целями деятельности ИОБДЮ;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать репутационного риска для ИОБДЮ, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

- не противоречить принципам и требованиям Кодекса, другим внутренним нормативным документам Учреждения и нормам применимого законодательства.

6.2.2. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой ИОБДЮ, предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует ИОБДЮ, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

6.2.3. Не допускаются подарки от имени ИОБДЮ, ее работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных и безналичных, в любой валюте.

6.3. Взаимодействие с работниками.

- работники ИОБДЮ обязаны соблюдать требования Кодекса;
- ИОБДЮ информирует работников о ключевых принципах Кодекса и санкциях за нарушения.

- для формирования надлежащего уровня профессиональной этики, служебного поведения и антикоррупционной культуры с работниками проводятся периодические информационные собрания в рамках антикоррупционной деятельности ИОБДЮ.

6.4. Ведение бухгалтерского учета.

- все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете ИОБДЮ, задокументированы и доступны для проверки.

- искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности ИОБДЮ строго запрещается и расценивается как мошенничество.

6.5. Оповещение о коррупционных действиях и отказ от санкций.

6.5.1. При появлении у любого работника или иных лиц сомнений в правомерности или этичности своих действий, а также действий, бездействия или предложений других работников или иных лиц, которые взаимодействуют с ИОБДЮ, они могут сообщить об этом своему непосредственному руководителю, который, при необходимости, предоставит рекомендации и разъяснения относительно сложившейся ситуации.

6.5.2. ИОБДЮ заявляет о том, что ни один работник, сообщивший о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии).

7. Ответственность за неисполнение / ненадлежащее исполнение настоящего Кодекса

7.1. Все работники ИОБДЮ, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов настоящего Кодекса, а также за действия (бездействие), нарушающие эти принципы.

7.2. Поскольку ИОБДЮ может быть подвергнута санкциям за участие ее работников и иных третьих лиц, которые взаимодействуют с ИОБДЮ, в коррупционной деятельности, по каждому разумному обоснованному подозрению или установленному факту коррупции будут инициироваться служебные расследования в рамках, допустимых законодательством.

7.3. Работники, виновные в нарушении Кодекса, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности по инициативе руководства ИОБДЮ, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.